

Địa chỉ: 17-11 Vincom 72 Lê Thánh Tôn, Quận 1, Tp. Hồ Chí Minh

Tel: +84 919 968 129

E-mail : admin@duyduc.vn

- Website: <https://erp.duyduc.vn/>

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

HỆ THỐNG EDFLY

<ĐẠI HỌC>

PHÂN HỆ QUẢN LÝ TUYỂN SINH

CÁC THUẬT NGỮ - VIẾT TẮT

THUẬT NGỮ	Ý NGHĨA
Menu chức năng	Tập hợp các chức năng trong 1 nhóm, thể hiện 1 công việc, 1 luồng công việc
Form	Giao diện của chức năng đang hoạt động
QLTS	Quản lý tuyển sinh
TVTS	Tư vấn tuyển sinh
NV1	Nguyện vọng 1
GDĐT	Giáo dục đào tạo
NV1	Nguyện vọng 1

MỤC LỤC

I. Thông tin thử nghiệm hệ thống	4
II. Thực hành quy trình chăm sóc thí sinh mẫu.....	4
II.1 Bước 1: Nhập thông tin thí sinh	6
II.2 Bước 2: Chăm sóc thí sinh	8
II.3 Bước 3: Xét tuyển	11
II.4 Bước 4: Thông báo trúng tuyển	11
III. Các chỉ số giám sát tiêu biểu	14
IV. Chi phí triển khai.....	15

I. Thông tin thử nghiệm hệ thống

Trang web của hệ thống: <https://edfly.vn/web/login>

Trang đăng ký tuyển sinh : [Xét tuyển trực tuyến 2024](#)

Các tài khoản thử nghiệm

- Admin: edfly-admin@duyduc.vn / Edfly@2023
- Tư vấn viên: edfly-tvts@duyduc.vn / Edfly@2024
- Sinh viên 1: edfly-sv1@duyduc.vn / DHDN@2023
- Sinh viên 2: edfly-sv2@duyduc.vn / DHDN@2023

II. Thực hành quy trình chăm sóc thí sinh mẫu

Mục đích giúp cho người dùng làm quen với hệ thống Quản lý Tuyển sinh (QLTS), một quy trình mẫu chăm sóc toàn bộ vòng đời tuyển sinh sẽ được giới thiệu trong phần II này. Có 3 cá thể, với 3 vai trò khác nhau sẽ tham gia vào quy trình chăm sóc tuyển sinh.

Dù là trong vai trò nào, người dùng đều phải đăng nhập vào hệ thống từ trang chủ như Hình 1.

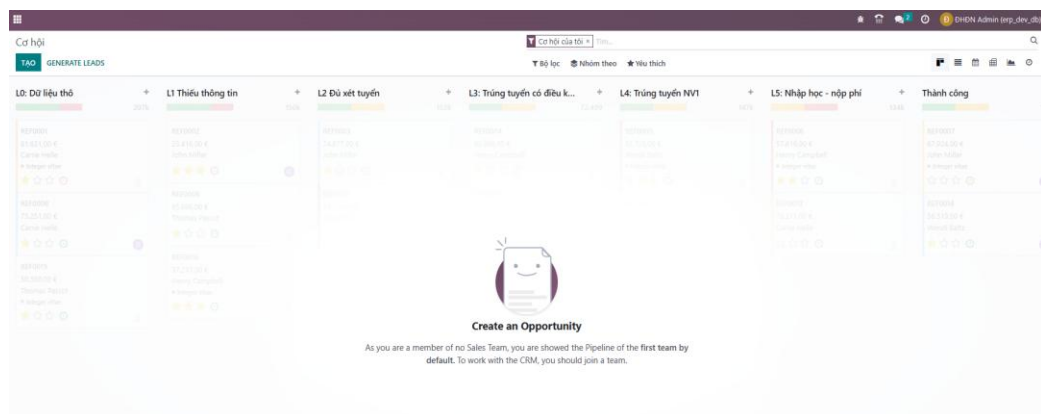
The screenshot shows the login interface of the EDFLY system. At the top, there's a dark blue header with the 'DUY ĐỨC' logo and navigation links: Home, Events, Courses, Services, Contact us. A 'Sign in' link is on the right. The main area is white and features a login form. The 'Email' field contains 'edfly-admin@duyduc.vn'. The 'Password' field is masked with dots. A teal 'Log in' button is below the fields. At the bottom of the form, there are links for 'Don't have an account?' and 'Reset Password'. The footer is dark blue and contains contact information for 'Công ty tư vấn giáo dục Duy Đức', including address, email, phone, Zalo, and website. It also mentions 'Powered by Open EduCat' and 'An awesome Open Source ERP for Educational Institutes'.

Hình 1: Màn hình đăng nhập.

Sau khi đăng nhập thành công, vai trò admin (và cả với vai trò Tư vấn tuyển sinh - TVTS) sẽ nhìn thấy giao diện như Hình 2, hiển thị các thí sinh được phân bổ cho mình, và đang trong trạng thái nào.

Trong ví dụ hiện tại, thí sinh bất kỳ được chăm sóc thông qua 7 giai đoạn, tương ứng với toàn bộ khoảng thời từ khi thông tin của thí sinh lần đầu tiên được đưa vào hệ thống, cho đến khi thí sinh trúng tuyển vào trường (hoặc không được nhận vào trường).

Tên giai đoạn	Ý nghĩa
L1: Dữ liệu thô	Thông tin thí sinh vừa được đưa vào hệ thống QLTS
L2: Thiếu thông tin	Thí sinh đúng là người tham gia ứng tuyển vào trường, nhưng chưa được ghi nhận đủ thông tin
L3: Đủ xét tuyển	Thí sinh đủ thông tin và điều kiện để tham gia xét tuyển
L4: Trúng tuyển có điều kiện	Thí sinh được chọn là người trúng tuyển với các điều kiện treo (có bằng tốt nghiệp PTTH, nguyện vọng 1 theo phân bổ của Bộ GDĐT,...)
L5: Trúng tuyển với Nguyện vọng 1	Thí sinh đủ mọi điều kiện để trúng tuyển chính thức vào trường
L6: Nhập học – Nộp học phí	Thí sinh đang hoàn tất các hồ sơ để tham gia nhập học
L7: Thành công	Thí sinh nộp học phí và chính thức thành sinh viên của trường



Hình 2: Màn hình chính của tính năng quản lý tuyển sinh.

Giao diện trong Hình 3 thể hiện rõ phân bổ của thí sinh qua 7 giai đoạn này. Thường số lượng thí sinh rất nhiều nên trên giao diện có các bộ lọc làm sẵn, ví dụ như: Chỉ thấy các thí sinh giao cho tôi chăm sóc; Thời gian khởi tạo từ tháng nào đó; ... Bộ lọc tự do theo một trường thông tin bất kỳ của thí sinh cũng có thể dễ dàng thiết lập từ giao diện Hình 3.

Cơ hội

Tạo GENERATE LEADS

Lọc

Bộ lọc

Nhìn theo

Hữu ích

LĐ: Dữ liệu thô	L1: Thông tin	L2: Dữ kiện tuyến	L3: Trùng tuyến có địa k...	L4: Trùng tuyến NV1	L5: Nhập học - nộp phí	Thành công
S.00K	0	+	0	0	1.00Sk	
Vũ Khưu CNTT + 81 Phụ huynh ★★★★★	Huyền Thị Thùy Quỳnh ☆☆☆○	Phan Chí Kiên ☆☆☆○	Trần Minh Sơn ☆☆☆○	Vũ Phạm Viên Vy ☆☆☆○	Test Trùng Tuyến 4 1.005.000 đ ☆☆☆○	
Test User From Web 2 Test User From Web 2 ☆☆☆☆○	Nguyễn Trúc Ly ☆☆☆☆○	Trương Mai Tuyết Nhi ☆☆☆☆○	Mộng Thị Thanh Thư ☆☆☆☆○	Nguyễn Như Phương Tuyên ☆☆☆☆○		
Test User From Web Boss 2 ☆☆☆☆○	Võ Thị Hằng Nhi ☆☆☆☆○	NGUYỄN NGỌC HÂN ☆☆☆☆○	Trần Huỳnh Gia Hân ☆☆☆☆○			
Trùng tuyến test 2 1.005.000 đ ☆☆☆☆○	Hải Lưu ☆☆☆☆○	Lê Thị Thủy Lan ☆☆☆☆○				
Trùng tuyến test 1 4.055.000 đ ☆☆☆☆○	Trần Đăng Duy ☆☆☆☆○	Phạm Nguyễn Thị Hoài Trinh ☆☆☆☆○				
	Dinh Ngọc Diễm Quỳnh ☆☆☆☆○	Tôn Đình Ý (test) Đại học Thái Bình Dương, Davidson ☆☆☆☆○				
Test Student From Web Test Student From Web ☆☆☆☆○	Trương như Quỳnh ☆☆☆☆○					
	Nguyễn Ngọc Khánh Linh ☆☆☆☆○					
Luân Thị Lệ ☆☆☆☆○	Trần Việt Dũng ☆☆☆☆○					

Hình 3: Quản lý các tài khoản thí sinh.

Khi người dùng cần xem thông tin chi tiết của thí sinh, nhấn chuột lên tên thí sinh (**Hình 3**) thì thông tin chi tiết cần tra cứu sẽ hiển thị trong giao diện như **Hình 4**.

Hình 4: Thông tin chi tiết của thí sinh.

II.1 Bước 1: Nhập thông tin thí sinh

Người thực hiện: *Quản lý tuyển sinh và Tư vấn tuyển sinh.*

Thông tin của thí sinh được ghi nhận vào hệ thống qua 3 cách chính:

1. Nhập thông tin trực tiếp từ giao diện của hệ thống: từ giao diện thông tin chi tiết của thí sinh (Hình 4), TVTS nhấn nút **Tạo** sẽ tạo mới giao diện này để điền thông tin của thí sinh mới. Hoặc từ trang chủ, chọn nút **Tạo** bên góc trái màn hình để mở giao diện nhập trực tiếp thông tin của thí sinh.
2. Nhập hàng loạt từ tập tin Excel: Danh sách nhiều thí sinh với định dạng excel có thể dễ dàng được nhập vào hệ thống thông qua tính năng **Import dữ liệu** (

3. **Hình 5).** Hệ thống cũng hỗ trợ việc liên kết thông tin từ tập tin excel với thông tin trong cơ sở dữ liệu của QLTS. Hình 7 mô tả cách thực hiện việc chuyển đổi này (Lưu ý: Chọn **Kiểm thử** trước khi chọn **Nhập** để kiểm tra dữ liệu import có bị lỗi hay không).
4. Thí sinh tự cung cấp thông tin từ trang Web: Hệ thống cung cấp 1 mẫu đơn (Hình 6), có thể nhúng vào trang thông tin của trường, hay các nơi quảng cáo khác. Mục đích là cho thí sinh quan tâm chủ động điền thông tin cơ bản để TVTS có thể gọi lại chăm sóc. Nội dung form thông tin này được tùy chỉnh tùy theo yêu cầu của từng trường.

Cơ hội						Time...	Yếu lọc		Nhóm theo	★ Yêu thích	1-30 / 3496		🔍 📄 🗑️ 🔄		EHEN Admin (erp_dev_0)
TẠO GENERATE LEADS															
☐ Cơ hội	Tên liên hệ	Email	Điện thoại	Nhân viên tư vấn	Các hoạt động										
☐ SV khoa CNTT			0919968123	➊ Davision	✉️ Gửi Email										
☐ Test User From Web 2	Test User From Web 2	tmson1@duyduc.vn	0919 968 130	➋ Davision											
☐ Test User From Web	Boss 2	tmson@duyduc.vn	0919 968 129	➌ Davision											
☐ Test Trùng Tuyển 4		trungtuyen4@tb.edu.vn	0919968129	➍ Davision											
☐ Trùng tuyển test 2		trungtuyen2@tb.edu.vn	0919968129	➎ Davision											
☐ Trùng tuyển test 1		trungtuyen1@tb.edu.vn	0919968129	➏ Davision											
☐ Tiến Minh Sơn		son.minh.tran@gmail.com	+84 91 996 81 29	➐ Davision											
☐ Test Student From Web	Test Student From Web	son.tm@tb.edu.vn	1122334466	➑ Davision											
☐ Luân Thị Lê		0899640513	➒ Davision												
☐ Nguyễn Ngọc Trường Sơn		soocun1208@gmail.com	0329444908	➓ Davision											
☐ Bùi Văn Đức		0348806455	➔ Davision												
☐ Nguyễn Nhi Y Nhiên		0357381053	➕ Davision												
☐ Lê Thị Thanh Hạnh		0367467153	➖ Davision												

Hình 5: Hiện thị danh sách thí sinh theo định dạng danh sách.

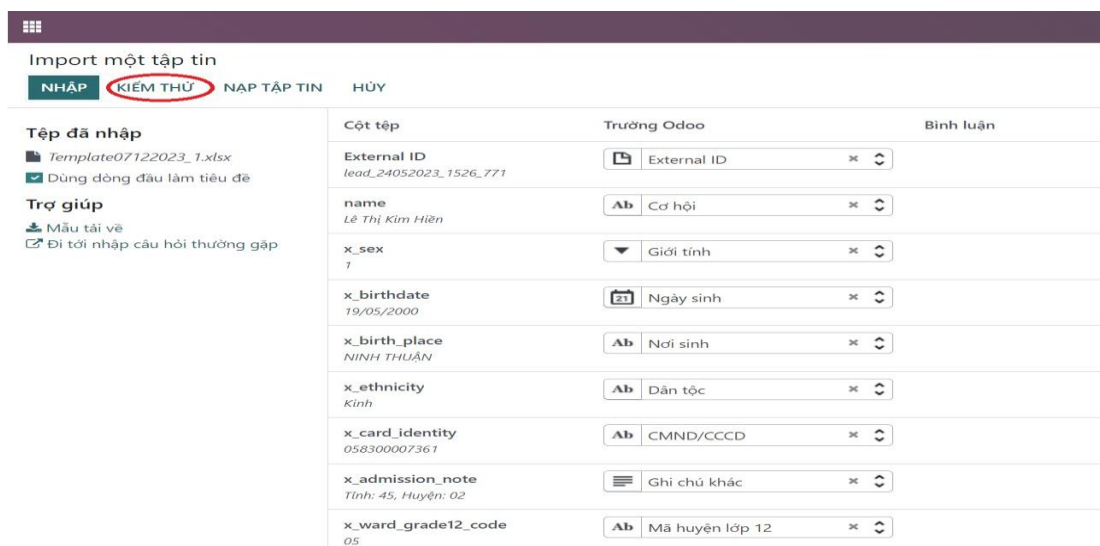
Xét tuyển trực tuyến 2024

Họ và tên - Thí sinh tự do từ Web		Giới tính ☒ Nam ☐ Nữ	
Điện thoại - 0906240139		Email - guest@duyduc.vn	
Ngày tháng năm sinh 10/05/2000	Nơi sinh Hà Nội	CMND/CCCD 12345678	
Địa chỉ báo tin			
Lớp học	Trường PTTH	Huyện/ Thị xã/ Thành phố	Thành phố / Tỉnh Khánh Hòa
Ngành tuyển sinh ☒ Công nghệ thông tin ☐ Trí tuệ nhân tạo ☐ Tài chính - Ngân hàng ☐ Kế toán ☐ Kinh doanh quốc tế ☐ Logistics và Quản trị chuỗi cung ứng ☐ Marketing ☐ Quản trị kinh doanh ☐ Luật ☐ Quản trị khách sạn ☐ Du lịch ☐ Ngôn ngữ Anh ☐ Đông Phương Học - Tiếng Hàn Quốc ☐ Đông Phương Học - Tiếng Trung Quốc			
Kiểm xét tuyển ☐ Trung bình 5 học kỳ (HB5HK) ☐ TBC 3 môn tổ hợp lớp 12 (1TH3M/TH3M) ☐ Điểm xét TN THPT 2023 ☐ Trung bình 3 năm học (HB6HK) ☐ Điểm thi ĐGNLQG (NL1) ☐ Điểm thi TN THPT (THHQ)			

Chứng từ gửi kèm (Học bạ, bằng tốt nghiệp,...) Choose Files No file chosen

☒ Sau khi hoàn tất đăng ký, bạn chấp nhận TBD sẽ gửi thông tin hướng nghiệp, tuyển sinh và sự kiện đến bạn.

Hình 6: Mẫu đơn đăng ký dự tuyển từ trang Web.



Import một tập tin

NHẬP **KIỂM THỬ** **NẠP TẬP TIN** **HỦY**

Tập đã nhập

- Template07122023_1.xlsx
- ☒ Dùng dòng đầu làm tiêu đề

Trợ giúp

- Mẫu tải về
- Đi tới nhập câu hỏi thường gặp

Cột tập	Trường Odoo	Bình luận
External ID lead_24052023_1526_771	External ID	
name Lê Thị Kim Hiền	Cơ hội	
x_sex 1	Giới tính	
x_birthdate 19/05/2000	Ngày sinh	
x_birth_place NINH THUẬN	Nơi sinh	
x_ethnicity Kinh	Dân tộc	
x_card_identity 058300007361	CMND/CCCD	
x_admission_note Tỉnh: 45, Huyện: 02	Ghi chú khác	
x_ward_grade12_code 05	Mã huyện lớp 12	

Hình 7: Nhập thông tin thí sinh hàng loạt từ nguồn tập tin excel.

Các thí sinh sau khi được ghi nhận, người quản lý có thể dễ dàng phân bổ các thí sinh này cho các Tư vấn tuyển sinh (TVTS). Trên giao diện danh sách

Hình 5, hàng loạt thí sinh có thể được phân công cho các TVTS chỉ bằng 1 nhấn chuột.

Ngoài việc phân bổ thí sinh cho TVTS bằng tay từ người quản lý, hệ thống còn có thể phân bổ tự động cho TVTS khi có thí sinh được thêm mới vào hệ thống mà chưa được phân bổ cho TVTS.

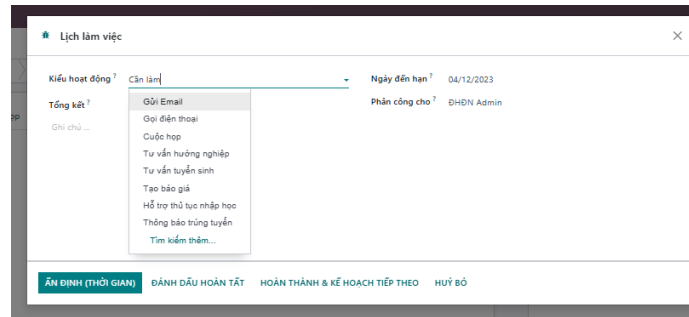
Nhập thông tin thí sinh theo 2 cách đầu tiên ở trên có thể được thực hiện bởi Quản lý tuyển sinh. TVTS thông thường chỉ được giao nhập thông tin thí sinh theo cách 1 ở trên.

II.2 Bước 2: Chăm sóc thí sinh

Người thực hiện: Tư vấn tuyển sinh.

Một trong các nhiệm vụ của TVTS cũng là ghi nhận thêm các thí sinh mới như Hình 4. Nhiệm vụ hàng ngày của TVTS là: Với từng thí sinh được bàn giao, cần lên lịch các hành động chăm sóc, và thực hiện chăm sóc một cách hiệu quả, không trùng lặp, đúng hẹn, không sai sót, ...

Hình 8 là mô tả việc lên kế hoạch chăm sóc một thí sinh đã được bàn giao cho TVTS. Tùy từng giai đoạn của thí sinh, những hoạt động chăm sóc phù hợp có thể được lên lịch. Khi thí sinh còn trong L1, cần lên kế hoạch gửi Email thăm dò, gọi điện thoại hỏi thăm, ... Trong giai đoạn L2, kế hoạch cho Tư vấn hướng nghiệp, cho ngày tham quan trường, ngày nộp hồ sơ trực tiếp, ... cần lên kế hoạch để chăm sóc thí sinh tối ưu nhất. Các hoạt động khác nhau này có thể được lên lịch như Hình 8.



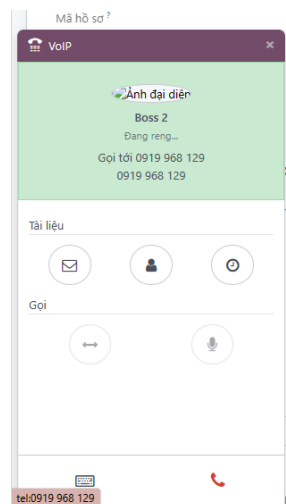
Hình 8: Lên kế hoạch chăm sóc thí sinh.

Khi tất cả các thí sinh phân bổ cho TVTS đã được lên kế hoạch chăm sóc, TVTS có thể dễ dàng dùng giao diện **Hoạt động của tôi** (Hình 9) để làm lần lượt các đầu việc được sắp xếp cho ngày hôm đó như Hình 9.

Cơ hội	Tên liên hệ	Email	Điện thoại	Các hoạt động	Hạn chót của tôi	Kỳ vọng học phí	Giai đoạn
☐	Thí sinh tự do từ Web	guest@duyduc.vn	0906240139	Gửi Email	Hôm nay	0 đ	Lưu: Dữ liệu thô
☐	Test User From Web 2	tmson1@duyduc.vn	0919 968 130	Gọi điện thoại	Trong 2 ngày	0 đ	Lưu: Dữ liệu thô
☐	Test User From Web	tmson@duyduc.vn	0919 968 129	Tư vấn hướng nghiệp	Trong 2 ngày	0 đ	Lưu: Dữ liệu thô

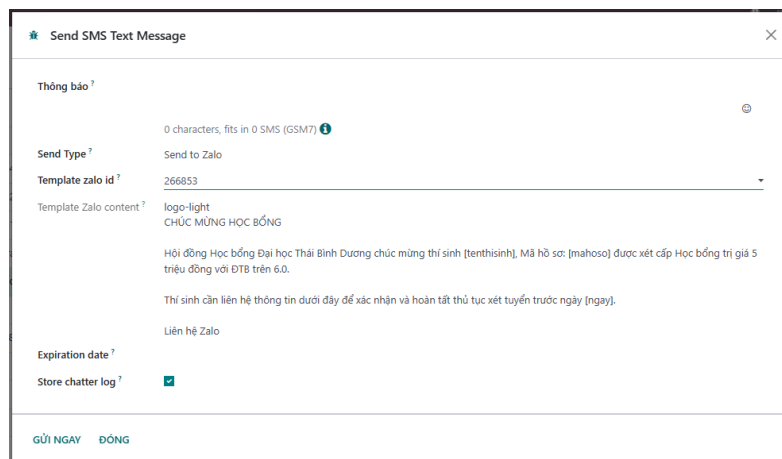
Hình 9: Kế hoạch chăm sóc của TVTS.

Trong quá trình chăm sóc thí sinh, TVTS có thể dùng tính năng gọi điện thoại tích hợp sẵn trong QLTS để gọi điện thoại cho thí sinh (Hình 10).



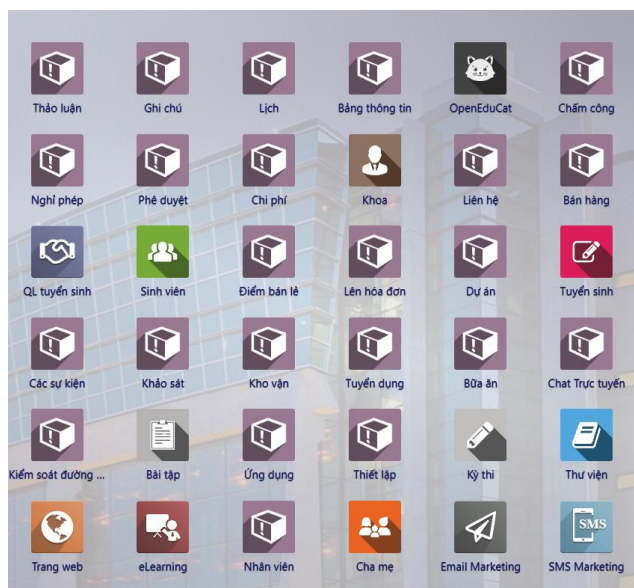
Hình 10: Gọi điện thoại VOIP chăm sóc thí sinh.

TVTS cũng có thể gửi tin nhắn SMS / Zalo ZNS cho thí sinh một cách thuận tiện nhờ QLTS đã tích hợp các tính năng vào giao diện chăm sóc thí sinh (Hình 11).



Hình 11: Chăm sóc thí sinh qua gửi tin nhắn Zalo ZNS.

Gửi email cho cá nhân, hay cho 1 tập thể các thí sinh cũng là một hành động thường xuyên trong bước chăm sóc này. Nền tảng Edfly hỗ trợ tính năng này qua 1 chuyên mục riêng là Email Marketing. Khi nhấn vào biểu tượng  ở góc trên bên trái của bất cứ cửa sổ chính nào của Edfly, tập hợp các chuyên mục cung cấp bởi gói Edfly đang dùng sẽ hiện ra (Hình 12). Biểu tượng **QL tuyển sinh** sẽ dẫn vào các giao diện ta đang mô tả. Biểu tượng **Email Marketing** sẽ mở ra giao diện quản lý gửi Email hàng loạt như Hình 13. Sau khi tạo thành các nhóm gửi thư từ cơ sở dữ liệu thí sinh, email dùng từ các mẫu soạn trước có thể được khởi tạo và gửi đi hàng loạt. Trạng thái của việc gửi thư hàng loạt này có thể được phân tích kỹ lưỡng nhờ giao diện như Hình 14. Tỷ lệ gửi thành công, tỷ lệ mở đọc và phản hồi email có thể được hiển thị rõ trên giao diện này.



Hình 12: Các tính năng của hệ sinh thái Edfly.

Trang	Tổng Liên hệ	Liên hệ	Mailing	Bounce	Opt-Out	Blacklist	IMPORT CONTACTS	SEND MAILING
trongngoc44@gmail.com	0	0	1	0.00 %	0.00 %	0.00 %		
Danh sách mail 28.02_dot_5_3148 học sinh	3.148	2.422	2.959	0.00 %	0.00 %	0.00 %		
Danh sách mail 28.02_dot_4_1500 học sinh	1.500	1.091	1.500	0.00 %	0.00 %	0.00 %		
Danh sách mail 28.02_dot_3_1500 học sinh	1.500	947	1.500	0.00 %	0.00 %	0.00 %		
Danh sách mail đợt 2_2802_1500 học sinh	1.500	981	0	0.00 %	0.00 %	0.00 %		
Danh sách mail 28.02_dot_1_1500 học sinh	1.499	991	1	0.00 %	0.00 %	0.00 %		

Hình 13: Quản lý danh sách gửi email hàng loạt.

Ngày	Chủ đề	Phụ trách	Thời gian	Delivered (%)	Opened (%)	Clicked (%)	Replied (%)	Trạng thái
	Test Mail	Discussion	1	100%	100%	0	0	OK
	Gui thu Test	Discussion	0	0%	0%	0	0	OK
	Confirm Email	Discussion	0	0%	0%	0	0	OK
	Xin chào	Discussion	0	0%	0%	0	0	OK
	Xin chào (objectname)	Discussion	0	0%	0%	0	0	OK
	Thư nghiệm dử liệu đồng CRM	Discussion	0	0%	0%	0	0	OK
03/12/2023 21:46:03	Our last promotions, just for you!	Discussion	48	100%	0%	0	0	Quảng cáo
22/11/2023 08:37:52	Test send Email	Discussion	1	100%	100%	0	0	OK
31/05/2023 15:14:51	Xin chào từ TSD	Discussion	2	100%	50%	0	0	OK
05/01/2023 09:30:41	Chào mừng các bạn đến TSD	Discussion	1	100%	100%	0	0	OK
03/12/2022 19:44:43	We want to hear from you!	Discussion	33	100%	12%	7	0	OK
27/11/2022 19:40:33	Monthly Newsletter	Discussion	6	62%	50%	0	25	OK
			92	95	34	1	2	

Hình 14: Quản lý trạng thái gửi email hàng loạt.

Mục tiêu chính của bước 2 là thu thập đủ thông tin của thí sinh để có thể chuyển trạng thái của thí sinh sang **L2: Đủ xét tuyển** (Hình 3).

II.3 Bước 3: Xét tuyển

Người thực hiện: **Quản lý tuyển sinh.**

QLTS hỗ trợ việc Tính nhanh tổng điểm cho tập hợp các thí sinh trong giai đoạn L3. Điểm xét tuyển tổng kết được tính tự động qua các điểm của thí sinh và các phương pháp xét tuyển khác nhau. Từ đó, mỗi thí sinh sẽ được xếp thứ tự theo điểm cao nhất của mình (theo cách xét tuyển tối ưu nhất). Quản lý tuyển sinh sẽ theo tiêu chuẩn tuyển sinh của trường cho các ngành mà chọn ra các thí sinh có điểm số cao nhất để chuyển sang trạng thái **L3: Trúng tuyển có điều kiện** (Hình 3).

Điều kiện sẽ được hóa giải hoàn toàn khi thí sinh có tên trong danh sách trúng tuyển vào trường cung cấp bởi Bộ GDĐT. Thí sinh lúc này sẽ được chuyển sang trạng thái **L4: Trúng tuyển NV1** (Hình 3).

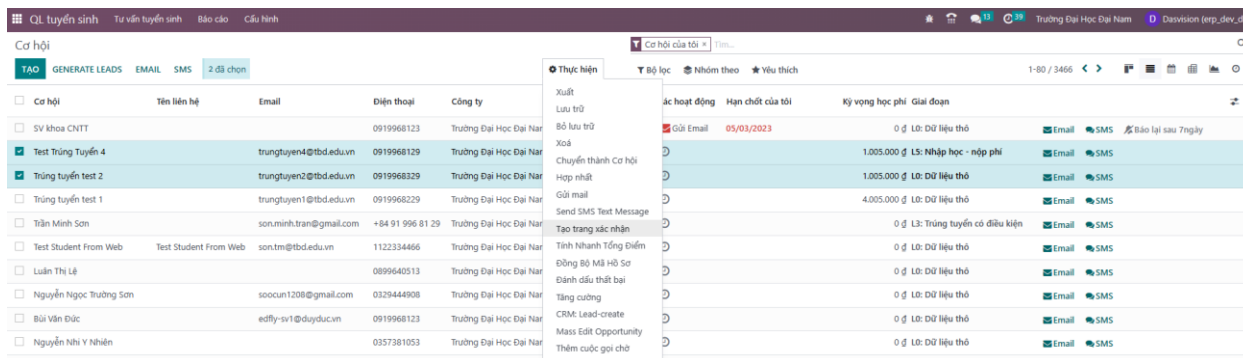
II.4 Bước 4: Thông báo trúng tuyển

Người thực hiện: **Tư vấn tuyển sinh.**

QLTS hỗ trợ tạo thông báo trúng tuyển cho các thí sinh vào giai đoạn L4 bằng tính năng tạo trang xác nhận từ trang quản lý thí sinh theo định dạng danh sách (Hình 15). Tài khoản trên hệ thống sẽ được khởi tạo tự động, thí sinh nhận thư thông báo về cách thức đăng nhập. Khi đăng nhập, thông tin trúng tuyển sẽ được hiển thị cho thí sinh (Hình 16). Thí sinh có thể

kiểm tra và tự sửa chữa khi có thông tin không đồng bộ. Thí sinh cũng có thể yêu cầu từ chính tài khoản của mình để tư vấn của trường liên lạc lại (tích vào ô ở cuối trang như Hình 16).

Cũng từ tài khoản mình, thí sinh có mã QR dành riêng theo chuẩn VietQR để có thể dễ dàng thanh toán học phí đầu tiên với các thông tin đã được điền đầy đủ trước (Hình 17).



Hình 15: Khởi tạo thông báo trúng tuyển.

Ở bước 4 này, cách hình thức liên lạc khác như Email, SMS, Zalo ZNS và điện thoại vẫn có thể được sử dụng để hỗ trợ thí sinh trong việc nhập học và đóng học phí.

Mục tiêu của giai đoạn này là giúp cho thí sinh chuyển hết sang trạng thái **L5** và đánh dấu bằng trạng thái **Thành công**.

Đối với các trường hợp thí sinh không trúng tuyển hoặc bỏ hồ sơ giữa chừng, QLTS cho phép đánh dấu các trường hợp này cùng lý do (Hình 18) để tiện cho những khảo sát thống kê cho những năm sau.

Họ và tên:	Bùi Văn Đức
Mã hồ sơ:	TBD2319100424
Số CMND/ CCCD:	2233445567
Giới tính:	Nam
Ngày sinh:	10-02-2000
Ưu đãi nhập học:	Giảm 2.000.000 đ
Học bổng Doanh nghiệp:	Giảm 3.000.000 đ
Học bổng tuyển sinh:	Khuyến học

THÔNG TIN XÉT TUYỂN	
Ngành ĐIKXT	Mã ngành
	Tỉnh Trạng

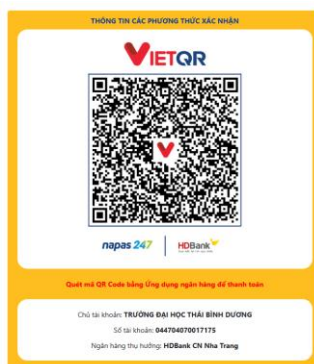
THÔNG TIN HỌC PHÍ, LỆ PHÍ NHẬP HỌC	
Lệ phí nhập học	490.000 đ
Lệ phí Khám sức khỏe	150.000 đ
Bảo hiểm Y tế	705.000 đ
Học phí Học là 1 Năm học 2023-2024	6.660.000 đ
Ưu đãi nhập học sớm	- 2000000
Học bổng doanh nghiệp	- 3000000
Tổng tiền phải đóng để nhận ưu đãi	3.005.000 đ
(Sẽ được hoàn trả 100% nếu không nhập học sau khi trúng tuyển chính thức)	

Vui lòng xác nhận thông tin bằng việc bấm "Xác nhận".
 Thời gian xác nhận thông tin và Nhận ưu đãi: **Đến hết 29/11/2023**

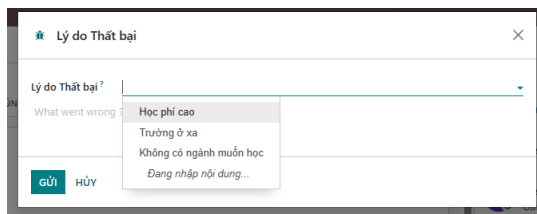
☐ Trường hợp các thông tin là chưa chính xác, vui lòng đánh dấu vào đây và tiếp tục thực hiện xác nhận. TBD sẽ chủ động liên hệ lại với bạn để điều chỉnh thông tin.

Xác nhận

Hình 16: Trang thông tin cho thí sinh tự kiểm tra.



Hình 17: Mã VietQR thuận tiện cho thí sinh thanh toán chính xác học phí chỉ bằng 1 chụp ảnh.

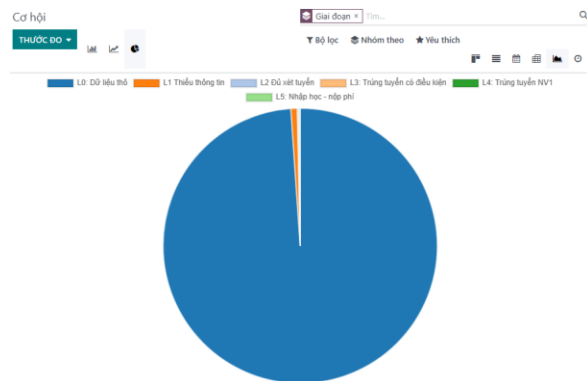


Hình 18: Ghi nhận lý do các trường hợp thí sinh không trúng tuyển.

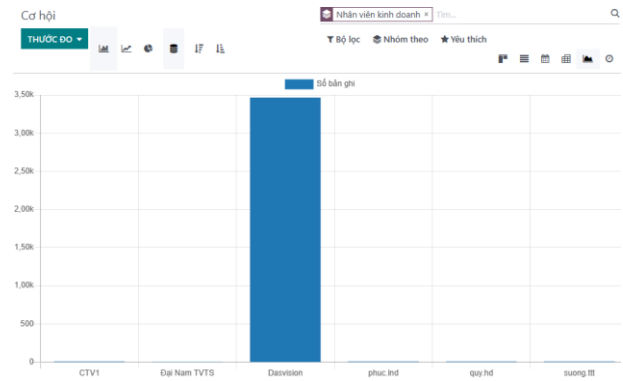
III. Các chỉ số giám sát tiêu biểu

Trong suốt quá trình chăm sóc thí sinh, QLTS hỗ trợ xuất thông tin thống kê một cách nhanh chóng, đơn giản để có thể dễ dàng phân tích đánh giá tình hình và cho ra những định hướng chính xác và kịp thời cho quy trình tuyển sinh hoạt động có hiệu quả hơn.

Hình 19 giới thiệu các mẫu biểu đồ mà quản lý tuyển sinh thường tham khảo để có những định hướng kịp thời chính xác cho hoạt động tuyển sinh.



A: Biến động thí sinh trong từng giai đoạn



B: Phân bổ nguồn lực cho các tư vấn tuyển sinh

Cơ hội	
THƯỚC ĐO	
Tổng	Số bản ghi
Tổng	29.848
Khánh Hòa	12.215
Phú Yên	4.850
Bình Định	4.846
Ninh Thuận	4.525
Đắk Lắk	1.661
Lâm Đồng	1.178
Bình Thuận	322
Gia Lai	98
Đắk Nông	19
Tp. Hồ Chí Minh	14
Thanh Hoá	11
Nghệ An	11
Quảng Ngãi	8
Bình Phước	8
Nam Định	7

C: Các tỉnh có nhiều thí sinh dự tuyển nhất

Cơ hội	
THƯỚC ĐO	
Tổng	Số bản ghi
Tổng	28.067
THPT Lý Tự Trọng (3)	693
THPT Phạm Văn Đồng (3)	585
THPT Tháp Chàm	541
THPT Lê Hồng Phong (2)	489
THPT Nguyễn Chí Thanh (2)	472
THPT Hoàng Hoa Thám (2)	472
THPT Nguyễn Thái Học (2)	467
THPT Nguyễn Trãi (6)	465
THPT Trần Cao Văn (2)	463
THPT Hoàng Văn Thụ	455
THPT Nguyễn Văn Trỗi	444
THPT Trần Bình Trọng (2)	442
THPT Nguyễn Thị Minh Khai	437

D: Các trường trung học có nhiều thí sinh dự tuyển nhất

Cuộc gọi	
THƯỚC ĐO	
Tổng	Thời lượng
Tổng	142,32
Suong.ttt	36,02
Nhu.ntq	28,98
May.nt	22,11
Chinh.dx	19,34
Ha.ptn	15,65
Phat.nhk	7,66
Nhi.vth	6,27
Hien.pax	2,60
Tuan.tq	1,99
Trần Minh Sơn (2)	0,65
Trần Minh Sơn	0,53
tuvan8	0,35
Phạm Xuân Bình	0,17

E: Các TVTS có thời gian chăm sóc thí sinh qua điện thoại lâu nhất

Chatter					
TẠO EXPORT WORD					
Bộ lọc Nhóm theo Yêu thích 1-80 / 10000+					
Completion Date	Opportunity	Record Name	Assigned To	Chatter Description	
30/11/2023 10:08:39	CAI THỊ BÍCH GIANG	CAI THỊ BÍCH GIANG	Nguyen.ht	Show Profile	
30/11/2023 09:24:07	Huỳnh Thị Thu Linh	Huỳnh Thị Thu Linh	Hien.pax	Show Profile	
30/11/2023 01:05:46	HV trúng tuyển 3	HV trúng tuyển 3	Huy.dt	Đã gọi cho HV trúng tuyển 3 - Thời điểm gọi: 30-11-2023 01:05:36 - Trạng thái: Thành công - Tải file ghi âm cuộc gọi	
30/11/2023 01:05:17	HV trúng tuyển 3	HV trúng tuyển 3	Huy.dt	Đã gọi cho HV trúng tuyển 3 - Thời điểm gọi: 30-11-2023 01:04:52 - Trạng thái: Thành công - Tải file ghi âm cuộc gọi	
29/11/2023 13:58:25	Nguyễn Đình Duy	Nguyễn Đình Duy	Nguyen.ht	Show Profile	
24/11/2023 09:19:38	Phạm Tuấn Nam	Phạm Tuấn Nam	Hien.pax	Show Profile	
24/11/2023 08:49:04	Nguyễn Thanh Thảo	Nguyễn Thanh Thảo	Hien.pax	Show Profile	
15/11/2023 13:41:10	HV trúng tuyển 3	HV trúng tuyển 3	Dại học Thái Bình Dương, Trần Minh Sơn - Test	Show Profile	
15/11/2023 09:24:38	Trịnh Việt Khánh	Trịnh Việt Khánh	Nguyen.ht	Show Profile	

F: Ghi nhận thông tin chăm sóc thí sinh để nâng cao chất lượng dịch vụ.

Hình 19: các dạng biểu đồ tiêu biểu phục vụ giám sát quy trình tuyển sinh.

IV. Chi phí triển khai

Chi phí 1 lần duy nhất theo gói, không phụ thuộc số lượng tư vấn tuyển sinh, quản lý tuyển sinh.

Các dịch vụ bao gồm trong gói cước:

- Cài đặt dịch vụ.
- Huấn luyện sử dụng dịch vụ 2 buổi 90 phút.
- Hỗ trợ sử dụng dịch vụ qua email, họp trực tuyến trong vòng 1 năm.
- Triển khai tinh chỉnh các biểu đồ theo yêu cầu khách hàng khi mức độ triển khai không quá 01 ngày làm việc (trong vòng 01 năm).
- Cập nhật các sửa lỗi phiên bản / tối ưu phần mềm trong vòng 01 năm.

Phân hệ QLTS có thể cài đặt trên máy chủ của trường, hoặc trên hệ thống máy chủ ảo. Ngoài ra phân hệ được khuyến nghị dùng chung với các dịch vụ từ bên thứ ba như VOIP, Email, ZNS để phát huy hết tác dụng chăm sóc tuyển sinh.

Cấu hình phần cứng khuyến nghị cho phân hệ QLTS: 2 máy ảo 4 core, 8 GB RAM 100GB SSD (50k hồ sơ tuyển sinh, 100 nhân viên, 15 nhân viên dùng cùng lúc phân hệ).

Cấu hình phần cứng khuyến nghị cho dịch vụ VOIP: máy ảo 4 core, 8 GB RAM 100GB SSD (200 nhân viên, 50 nhân viên dùng cùng lúc).

Chi phí gói EdFly phân hệ QLTS:

Ngoài ra, có thể tham khảo các dịch vụ hỗ trợ xung quanh của các bên thứ ba:

- Dịch vụ thuê máy chủ ảo và triển khai VOIP: Tham khảo file đính kèm.
- Dịch vụ SMS/ZNS: Tham khảo file đính kèm.
- Dịch vụ Email Marketing: [Tham khảo link được liên kết](#) hoặc file đính kèm.